



# COMUNE DI PESCASSEROLI

REGIONE ABRUZZO

PROVINCIA DI L'AQUILA

C.A.P. 67032 – Cod. Fisc. 00142680669 – Tel. 0863.911706

e-mail [affarigenerali@comune.pescasseroli.aq.it](mailto:affarigenerali@comune.pescasseroli.aq.it) – [posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it](mailto:posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it)

Prot. n. 6441

Dalla Residenza Municipale, li 27 Settembre 2019

## Servizio Affari Generali

### AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E SELEZIONE (NUOVO)

INDAGINE DI MERCATO PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA  
SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA  
SCUOLA DELL'INFANZIA

PERIODO ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022  
(art. 36, comma 2, lett. b) e 7 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.)

- Determinazione a contrattare Servizio Affari Generali n. 110/427 del 12.09.2019, esecutiva;
- Avviso esplorativo di manifestazione d'interesse e selezione a partecipare alla procedura senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia - periodo anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 Prot. n. 6041 del 12.09.2019;
- Determinazione a contrattare (NUOVO) Servizio Affari Generali n. 113/440 del 27.09.2019, esecutiva.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**ATTESO** che conformemente alle linee guida ANAC n. 4/2016 (previste dall'articolo 36, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.), l'individuazione degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate senza preventivo bando di gara avviene tramite indagini di mercato effettuate dalla stazione appaltante mediante avviso pubblicato sul proprio profilo del committente per un periodo non inferiore a n. 15 (quindici) giorni, ovvero mediante selezione dai vigenti elenchi di operatori economici utilizzati dalle stazioni appaltanti;

**DATO ATTO** che i soggetti candidati devono essere iscritti o procedere all'iscrizione all'albo fornitori della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), presso la Piattaforma

Telematica e-procurement "acquisti telematici" (software albi informatizzati e gare telematiche) raggiungibile sull'area pubblica - front end del sito istituzionale <http://www.comune.pescasseroli.aq.it> sezione piattaforma albi informatizzati e gare telematiche all'indirizzo internet: <https://cucpescasseroli.acquistitelematici.it>, conforme alle disposizioni dell'art. 40 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. ed alle indicazioni impartite dall'ANAC con le linee guida n. 4, prima del termine di presentazione delle candidature di cui al successivo **punto 9.**, per poter essere invitati a presentare l'offerta;

## RENDE NOTO

che la Stazione Appaltante intende espletare una manifestazione d'interesse avente ad oggetto l'appalto per l'affidamento del **"SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA – PERIODO ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022"**, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b) e 7 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii..

Si evidenzia che i candidati che abbiamo già inoltrato istanza in virtù del precedente Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse e Selezione, giusto Prot. n. 6041 del 12.09.2019, risultano già selezionati per partecipare alla procedura di gara per l'affidamento del **"SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA – PERIODO ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022"**.

### 1. STAZIONE APPALTANTE:

**COMUNE DI PESCASSEROLI (AQ)**

**Servizio Affari Generali**

Piazza S. Antonio, 7

67032 PESCASSEROLI (AQ)

Telefono: 0863.911706

e-mail: [affarigenerali@comune.pescasseroli.aq.it](mailto:affarigenerali@comune.pescasseroli.aq.it)

PEC: [posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it](mailto:posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it)

### 2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. il Responsabile Unico del Procedimento è il **Geom. Massimiliano Mazzulli**, Responsabile del Servizio Affari Generali.

### 3. PRESTAZIONE ED IMPORTO DELL'APPALTO:

**3.1.** L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione beni oggetto del servizio	note	CPV
Preparazione, confezionamento e distribuzione giornaliera dei pasti agli alunni della scuola dell'infanzia per il periodo anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 per un numero presumibile di giorni n. 210 (duecentodieci) e di pasti medi giornalieri di n. 40 (quaranta) e comunque conformemente al calendario predisposto dalle autorità	Realizzazione giornaliera completa del servizio di ristorazione scolastica in tutte le sue fasi: approvvigionamento dei prodotti alimentari, conservazione degli stessi, preparazione, trasporto in contenitori termici monoporzione	55512000-2 Servizi di gestione mensa
		55523100-3 Servizi di mensa scolastica
		55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica

<p>scolastiche. Il Servizio è previsto per n. 05 (cinque) giorni la settimana, dal lunedì al venerdì. Resta facoltà dell'Amministrazione aumentare o diminuire il numero medio giornaliero dei pasti, a seconda delle esigenze contingenti o del numero degli alunni che ne fruiscono partecipanti.</p>	<p>e distribuzione degli stessi al plesso scolastico in parola.</p>	
---	---	--

- 3.2.** L'importo a base di gara è pari ad Euro 6,00 (sei/00) + IVA 4% per singolo pasto. Il valore complessivo stimato per l'appalto è pari ad Euro 94.500,00 (novantaquattromilacinquecento/00) oltre IVA 4% calcolato sulla base di un prezzo soggetto a ribasso a singolo pasto pari ad Euro 6,00 (se/00) oltre IVA 4% per un numero di pasti stimati annui in n. 5.250,00 (cinquemiladuecentocinquanta) con riferimento all'anno scolastico 2018/2019.  
Il corrispettivo posto a base di gara è comprensivo di tutte le forniture e prestazioni necessarie all'espletamento del servizio in oggetto, nessuna esclusa.  
Il corrispettivo viene determinato a misura.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO:**

L'appalto ha una durata di n. 03 (tre) anni scolastici inerenti il periodo 2019/2020 – 2020/2021 e 2021/2022.

#### **5. PROROGA TECNICA:**

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni.

#### **6. LUOGHI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO:**

Il plesso scolastico interessato è ubicato nel Comune di Pescasseroli (AQ) in Via Principe di Napoli, evidenziando che la consegna dei pasti è fissata alle ore 12:00.

#### **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

#### **8. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE MORALE TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:**

**Possono presentare istanza:** i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

**Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

In caso di partecipazione di RTI/Consorzio Ordinario/GEIE i requisiti di partecipazione di ordine generale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.

**Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura.

In caso di partecipazione di RTI/Consorzio Ordinario/GEIE i requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti sia da consorzio che da ciascun soggetto indicato quale esecutore del servizio.

**Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

- a) fatturato minimo annuo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore a n. 02 (due) volte l'importo a base d'asta, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

**Requisiti di capacità tecnico organizzativa** (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.):

- a) avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di forniture analoghe a quelli oggetto di affidamento, per un importo globale non inferiore a quello posto a base di gara;
- b) disponibilità di un centro per la preparazione dei pasti, a copertura dell'intera durata dell'appalto, che consenta la preparazione degli stessi nelle quantità richieste e la conseguente consegna a destinazione entro n. 30 (trenta) minuti della cottura, con verifica della temperatura al cuore degli alimenti all'atto della consegna presso il plesso scolastico di che trattasi;
- c) certificazione EMAS o ISO 14001 in corso di validità. La Stazione appaltante accetta parimenti altre prove, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato dall'offerente (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione della responsabilità, sistema di documentazione).

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio Ordinario/GEIE i requisiti di cui al precedente punto **a)** dovranno essere posseduti complessivamente delle imprese facenti parte il raggruppamento e dovranno essere apportati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.. La mandataria dovrà comunque apportare requisiti in misura maggioritaria. Nel caso di RTI di tipo orizzontale i requisiti di cui alla lettera **b)** dovranno essere apportati da ciascun membro del raggruppamento e in ogni caso ciascun componente del raggruppamento ed in ogni caso ciascun componente del raggruppamento dovrà

possedere i requisiti in una percentuale pari almeno a quella di esecuzione del servizio che sarà indicata in sede di gara nella domanda di partecipazione.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. i requisiti di cui al precedente punto **b)** dovranno essere apportati ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

E' consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la soddisfazione dei requisiti tecnico professionali di cui al precedente punto **b)** ex art. 83, lett. c del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

## **9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:**

L'operatore economico interessato deve produrre l'istanza, redatta in conformità al contenuto del Modello A, allegato al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto, corredate dalla relativa documentazione richiesta dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: [posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it](mailto:posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it) entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **Mercoledì 09 Ottobre 2019**.

Le manifestazioni di interesse devono essere inserite in lingua Italiana.

Gli allegati messi a disposizione sul sito <http://www.comune.pescasseroli.aq.it/bandi/> devono essere scaricati e compilati.

## **10. ABILITAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Avviso.

Le Imprese, entro la data indicata al precedente paragrafo devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed abilitarsi alla manifestazione di interesse pena l'impossibilità di partecipare. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente.

1. I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione alla Piattaforma Telematica e-procurement "acquisti telematici" (software albi informatizzati e gare telematiche) raggiungibile sull'area pubblica - front end del sito istituzionale <http://www.comune.pescasseroli.aq.it> sezione piattaforma albi informatizzati e gare telematiche all'indirizzo internet: <https://cucpescasseroli.acquistitelematici.it>, conforme alle disposizioni dell'art. 40 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. ed alle indicazioni impartite dall'ANAC con le linee guida n. 4.

2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.

3. Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla presente procedura.

I fornitori già accreditati alla Piattaforma Telematica e-procurement "acquisti telematici" (software albi informatizzati e gare telematiche) dovranno abilitarsi alla procedura utilizzando le credenziali già in loro possesso.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

## **11. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE:**

Il soggetto deputato all'espletamento dell'indagine di mercato ovvero la Commissione di gara intende individuare almeno n. 05 (cinque) candidati da invitare nella procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Qualora dalla selezione di cui al presente avviso non si riesca a selezionare, per qualsiasi causa, un numero di candidati idonei almeno pari (o superiore) a n. 05 (cinque) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento individuando direttamente i concorrenti da invitare.

Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse **superiori a n. 05 (cinque)** la Stazione Appaltante limiterà il numero dei candidati a tale numero da invitare mediante sorteggio pubblico da eseguirsi il giorno **Giovedì 10 Ottobre 2019** alle **ore 10:00** presso la Sede Municipale provvisoria ubicata in Pescasseroli (AQ), Via Principe di Napoli, 13.

Potranno assistere al sorteggio pubblico solo i legali rappresentanti degli operatori economici che hanno presentato la candidatura ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

## **12. ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016:**

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Comune di Pescasseroli (AQ) – Piazza S.Antonio n. 7, - P.IVA/C.F. 00142680669, Tel. 0863.911706 – PEC: [posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it](mailto:posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it)  
- Posta elettronica: [affarigenerali@comune.pescasseroli.aq.it](mailto:affarigenerali@comune.pescasseroli.aq.it);

**Responsabile della protezione dei dati personali:** il Responsabile della protezione dei dati è il Comune di Pescasseroli (AQ) – Piazza S.Antonio n. 7, - P.IVA/C.F. 00142680669, Tel. 0863.911706 – PEC: [posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it](mailto:posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it) - Posta elettronica: [affarigenerali@comune.pescasseroli.aq.it](mailto:affarigenerali@comune.pescasseroli.aq.it);

**Responsabile del trattamento:** Il Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Pescasseroli (AQ);

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione;

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Roma, Piazza di Montecitorio, 121 – CAP 00186 - tel. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) - Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
**Geom. Massimiliano Mazzulli**

(originale firmato agli atti di questo Ufficio Amministrativo)