COMUNE DI PESCASSEROLI

Provincia di L'Aquila

DETERMINAZIONE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 451	**OGGETTO:** CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36/36H - 100%) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO - AREA DEGLI ISTRUTTORI C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI, PRESSO IL SERVIZIO TECNICO DEL COMUNE DI PESCASSEROLI (AQ). APPROVAZIONE ELENCHI CANDIDATI AMMESSI ED ESCLUSI.
Data 06-08-2026	

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40/2025 del 28 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPs) - periodo 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41/2025 del 28 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19/2026 del 7 maggio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2025 e suoi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 26 marzo 2026, esecutiva, è stato approvato il PIAO (Piano integrato di organizzazione e di attività) per il triennio 2026-2028, nell'ambito del quale alla sotto-sezione 3.3 è contenuto il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP), successivamente modificato ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 47 del 18 giugno 2026, nel quale si prevede, tra le altre, nel corso dell'anno 2026, la copertura del posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno (36/36h -100%), mediante procedura concorsuale, di n. 1 Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da assegnare al Servizio Tecnico comunale, vacante in organico;

Che, al riguardo, con Determinazione del Funzionario Responsabile del Servizio Amministrativo e Risorse Umane n. 391/2026 del 10/07/2026, esecutiva, è stato indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno (36/36h – 100%) nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico", appartenente all'Area degli Istruttori (ex Cat. C) del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, da assegnare al Servizio Tecnico del Comune di Pescasseroli (AQ);

Che il Bando di Concorso è stato pubblicato in data 10/07/2026 sul portale reclutamento inPA raggiungibile al seguente link: www.inpa.gov.it, sull'Albo pretorio on line (*pubbl. nn. 405-406 del 10/07/2026)*, sul sito web istituzionale www.comune.pescasseroli.aq.it, nella Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, con scadenza il 25 luglio 2026;

Che sono pervenute, nei tempi previsti dal bando e la cui data di scadenza delle domande di partecipazione era fissata alle ore 23.59 del 25/07/2026 n. 23 (ventitré) domande di partecipazione alla selezione di che trattasi;

Presa visione del Bando del Concorso pubblico, per esami, indetto con Determinazione Servizio Risorse Umane n. 391/2026, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno (36/36h – 100%) di "Istruttore Tecnico", appartenente all'Area degli Istruttori (ex Cat. C) del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, da assegnare al Servizio Tecnico del Comune di Pescasseroli (AQ),

Visti, in particolare, gli artt. 9 e 10 del Bando:

*"**Art. 9 Ammissione e regolarizzazione della domanda. Esclusione dei candidati***

L'ammissione dei candidati alle prove concorsuali è effettuata con riserva. Nel caso di vizi sanabili della domanda di partecipazione, si provvederà a richiedere la regolarizzazione della

medesima domanda nei termini perentori comunicati.
Determinano l'esclusione dalla procedura:
• il mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;
•la presentazione della domanda con una modalità diversa da quella prevista nel bando di concorso;
•l'eventuale mancata regolarizzazione della domanda entro il termine fissato dall'Ente;
•il mancato pagamento della tassa di concorso.
La comunicazione dell'ammissione ai candidati è effettuata attraverso il Portale del reclutamento (InPA) https://www.inpa.gov.it/ e sul sito web istituzionale - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del Comune di Pescasseroli, la cui pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, anche successivo all'instaurazione del rapporto di lavoro, la risoluzione del rapporto medesimo, oltre alle conseguenze di carattere penale derivanti dall'uso di falsa documentazione e/o dichiarazione.
Art. 10 Commissione esaminatrice
Ai sensi del vigente "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Pescasseroli (AQ)", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 5 marzo 2026, la Commissione è nominata con provvedimento del Funzionario Responsabili (E.Q.) del Servizio Amministrativo e Risorse Umane ed è composta da tre membri, oltre all'ausilio di un soggetto deputato al ruolo di Segretario verbalizzante, come meglio disciplinato dal suddetto regolamento.";

Precisato che tutte le istanze pervenute entro i termini indicati dal Bando sono state preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità;

Ritenuto, pertanto, a seguito della predetta fase istruttoria, di ammettere con riserva al Concorso pubblico i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti (Allegato 1) e di escludere, per i motivi indicati singolarmente e sinteticamente (Allegato 2), i richiedenti l'ammissione per i quali sussistono le cause di esclusione di cui al Bando di concorso;

Atteso che i prefati Allegati 1 e 2 sono conservati agli atti dell'Ufficio ma stralciati dalla pubblicazione per ragioni di riservatezza;

Ritenuto, altresì, che, ai fini del rispetto della tutela della privacy, è stato conservato il codice di istanza telematica, che identifica univocamente ciascun candidato;

Visti:
- l'elenco dei candidati ammessi le cui relative domande di partecipazione risultano regolarmente formulate e conformi ai requisiti di partecipazione previsti dal bando (Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto e non pubblicato a garanzia della riservatezza dei dati personali;
- l'elenco dei candidati non ammessi le cui relative domande di partecipazione risultano non regolarmente formulate o non conformi ai requisiti di partecipazione previsti dal bando (Allegato 2), parte integrante e sostanziale del presente atto e non pubblicato a garanzia della riservatezza dei dati personali;

- l’elenco dei candidati ammessi contenenti i soli codici di candidatura (Allegato 3), parte integrante e sostanziale del presente atto, stilato ai fini delle pubblicazioni di rito nel rispetto del principio del bilanciamento tra esigenze di trasparenza con quelle di tutela dei dati personali dei candidati;
- l’elenco dei candidati non ammessi contenenti i soli codici di candidatura (Allegato 4), parte integrante e sostanziale del presente atto, stilato ai fini delle pubblicazioni di rito nel rispetto del principio del bilanciamento tra esigenze di trasparenza con quelle di tutela dei dati personali dei candidati;

Visti:
- il vigente Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 recante *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”,* come integrato e modificato con D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- l'art. 89 del d.lgs. n. 267/2000 che al comma 4° dispone che "*in mancanza di disciplina regolamentare sull'ordinamento degli uffici e dei servizi o per la parte non disciplinata dalla stessa, si applica la procedura di reclutamento prevista dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487";*
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;*
- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e ss.mm.ii.;
- il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, recante *“Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;*
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”,* convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il Decreto 9 novembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione pubblica recante *“Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento”;*
- il decreto-legge n. 75/2023, convertito in legge n.112/2023 denominato (Decreto PA-bis), che ha ulteriormente modificato il d.l. n. 44/2023 e precisato le misure di reclutamento per la pubblica amministrazione;
- il D.L. n. 25 del 14 marzo 2025, recante: *“Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni*”;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale dipendente Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento comunale degli Uffici e Servizi e Regolamento sulle modalità di assunzione e accesso all’impiego del Comune di Pescasseroli;
- il vigente Statuto Comunale;

- il decreto sindacale n. 2/2026 in data 8/01/2026, di conferimento al sottoscritto Funzionario dell'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Risorse Umane;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. **DI DARE ATTO** che, a seguito della pubblicazione del Bando del Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 (una) unità di personale appartenente all'Area degli Istruttori (ex Cat. C) – profilo professionale di Istruttore Tecnico CCNL Comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali 100% - 36/36h), sono pervenute n. 23 (ventitré) domande di partecipazione alla selezione di che trattasi, di cui ammessi n. 23 (ventitré) ed esclusi n. 0 (zero);

3. **DI APPROVARE** i seguenti elenchi:
   - l'elenco dei candidati ammessi le cui relative domande di partecipazione risultano regolarmente formulate e conformi ai requisiti di partecipazione previsti dal bando (Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto e non pubblicato a garanzia della riservatezza dei dati personali (candidati ammessi 23);
   - l'elenco dei candidati non ammessi le cui relative domande di partecipazione risultano non regolarmente formulate o non conformi ai requisiti di partecipazione previsti dal bando (Allegato 2), parte integrante e sostanziale del presente atto e non pubblicato a garanzia della riservatezza dei dati personali (candidati non ammessi 0);
   - l'elenco dei candidati ammessi contenenti i soli codici di candidatura (Allegato 3), parte integrante e sostanziale del presente atto, stilato ai fini delle pubblicazioni di rito nel rispetto del principio del bilanciamento tra esigenze di trasparenza con quelle di tutela dei dati personali dei candidati (candidati ammessi 23);
   - l'elenco dei candidati non ammessi contenenti i soli codici di candidatura (Allegato 4), parte integrante e sostanziale del presente atto, stilato ai fini delle pubblicazioni di rito nel rispetto del principio del bilanciamento tra esigenze di trasparenza con quelle di tutela dei dati personali dei candidati (candidati non ammessi 0);

4. **DI DISPORRE** l'ammissione al "Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 (una) unità di personale appartenente all'Area degli Istruttori (ex Cat. C) – profilo professionale di Istruttore Tecnico CCNL Comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali 100% - 36/36h), per i candidati elencati nell'Allegato 3, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

5. **DI DISPORRE** la non ammissione al Concorso pubblico, per le motivazioni indicate sinteticamente per ciascuno dei partecipanti, per i candidati di cui all'Allegato 4, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

6. **DI DARE ATTO** che l'invio della comunicazione ai candidati, nel rispetto di quanto previsto dal Bando di concorso, sarà effettuata a mezzo di pubblicazione sul portale inPA, nella Home Page del sito web istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e all'Albo pretorio *on line* dell'Ente, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge;

7. **DI DISPORRE**, quindi, la pubblicazione della presente determinazione sul portale inPA raggiungibile al seguente link www.inpa.gov.it, sulla Home Page del sito web istituzionale www.comune.pescasseroli.aq.it, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e all'Albo pretorio *on line* dell'Ente, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge;

8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non necessita del visto di Regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva;

9. **DI RINVIARE** a successivi provvedimenti la nomina della Commissione Esaminatrice e disporre la trasmissione della presente determinazione, unitamente alla documentazione suddetta, al Presidente della Commissione all'atto dell'insediamento;

10. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile del Servizio;

11. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o dell'ente e, pertanto, non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Pescasseroli, 06-08-2026

IL RESPONSABILE
DOTT. DAVIDE D'ALOISIO

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005